

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

Vzor : Príloha č. 1

## Žiadosť

o poskytnutie informácie podľa zákona c. 211/2000 Z. z.  
o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Dátum a hodina podania žiadosti <sup>1)</sup> : ..... Evidenčné číslo žiadosti: .....

Forma podania žiadosti /ústne, písomne, faxom, e-mailom, telefonicky/ :

Meno a priezvisko (obchodné meno) žiadateľa:

.....

Adresa (sídlo) žiadateľa:

.....

Obsah požadovaných informácií:

.....

.....

.....

.....

Požadovaný spôsob sprístupnenia informácie:

/ústne, písomne, faxom, e-mailom, telefonicky, zhotovením kópie, nahliadnutím do spisu, inak/

V prípade osobnej účasti žiadateľa :

.....  
podpis žiadateľa

Žiadosť prijal : .....

Žiadosť postúpená <sup>2)</sup> :

.....

Žiadosť : vybavená – zamietnutá <sup>3)</sup>

Dôvod zamietnutia žiadosti :

.....

Spôsob vybavenia žiadosti :

ústne písomne faxom e-mailom telefonicky zhotovením kópie nahliadnutím do spisu inak

Žiadosť vybavil :

.....

Za poskytnutie informácií zodpovedá

.....

Náklady predpísané k úhrade vo výške : ..... €, odpustené – zaplatené <sup>3)</sup> dňa :

.....

Dátum vybavenia žiadosti : .....

.....

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

- 1) pri telefonicky podanej žiadosti uviesť i čas
- 2) uviesť zamestnanca
- 3) nehodiace sa škrtnúť

Vzor Príloha č.2

## Zápis v spise

Mesto Podolínec, ako povinná osoba podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov vo veci žiadosti o sprístupnenie informácie

Žiadateľa :

.....

Zo dňa : .....

## r o z h o d l o

tak, že požadovanú informáciu v plnom rozsahu sprístupnilo v zákonom stanovenej lehote, v rozsahu a spôsobom podľa § 16 citovaného zákona.

Požadované informácie boli žiadateľovi poskytnuté dňa : .....

Odôvodnenie nie je potrebné, pretože Mesto Podolínec žiadosti o poskytnutie informácie v plnom rozsahu a v zákonom stanovenej lehote vyhovel.

Proti tomuto rozhodnutiu nie je možné podať opravný prostriedok.

Meno, priezvisko vecne príslušného zamestnanca :

.....

.....

primátor mesta

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

Vzor Príloha č.3

## **Rozhodnutie o odmietnutí poskytnúť informáciu**

V Podolínci dňa : ..... číslo : .....

Podľa § 18 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 46 a 47 zákona č. 71/1967 o správnom konaní v znení neskorších predpisov ( Správny poriadok )

### **n e v y h o v u j e m**

žiadosti o poskytnutie informácie o ktorú podal :

.....

dňa : ..... pod evidenčným číslom : .....

### **O d ô v o d n e n i e :**

**Poučenie :** Proti tomuto rozhodnutiu možno podať odvolanie do 15 dní od jeho doručenia primátorovi mesta Podolínec prostredníctvom Mestského úradu. Rozhodnutie možno preskúmať v súdnom konaní.

.....  
primátor mesta

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

Vzor Príloha č. 4

Adresát

Číslo : ..... V Podolínci dňa : .....

## **VEC : Výzva na doplnenie žiadosti o sprístupnenie informácie**

Dňa ..... nám bola doručená Vaša žiadosť o sprístupnenie informácie. Žiadosť nemá náležitosti stanovené v § 14, ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

V žiadosti nie je uvedené :

- a) ktorej povinnej osobe je žiadosť určená
- b) kto ju podáva
- c) ktorých informácií sa týka
- d) aký spôsob zverejnenia žiadateľ navrhuje.

Vyzývame Vás týmto, aby ste chýbajúce údaje doplnili v lehote 7 dní odo dňa prevzatia tejto výzvy a to písomne tak, že vo svojom podaní uvediete:

*uviesť, ktoré údaje treba doplniť*

V prípade, že v uvedenej lehote žiadosť o sprístupnenie informácie nedoplníte Mesto Podolínec Vašu žiadosť odloží podľa § 14, ods. 3, zákona c. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

.....

primátor mesta

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

Vzor Príloha č. 5

Adresát

Číslo : ..... V Podolínci dňa : .....

## **VEC : Výzva na doplnenie žiadosti o sprístupnenie informácie**

Na základe výslovnej žiadosti žiadateľa o sprístupnenie informácie týmto potvrdzujeme, že sme dňa ..... prevzali žiadosť o sprístupnenie informácie o :

*/Uviesť predmet žiadosti/*

od žiadateľa :

Predpokladaná výška úhrady za sprístupnenie Vami požadovaných informácií je .....,- €

.....  
primátor mesta

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

Vor Príloha č. 6

Číslo : ..... V Podolínci dňa : .....

## ÚRADNÝ ZÁZNAM

Žiadateľ : .....dňa : ..... podal  
žiadosť o sprístupnenie informácie.

Pretože žiadosť nemala predpísané náležitosti, Mesto Podolínec vyzvalo žiadateľa písomne dňa  
: .....na doplnenie žiadosti, spolu s poučením o tom, ako treba doplnenie urobiť.

Žiadateľ žiadosť nedoplnil aj napriek výzve a uplynutiu lehoty. Požadované informácie nemožno  
pre tieto nedostatky sprístupniť.

Vzhľadom na to Mesto Podolínec **žiadosť odkladá.**  
O odložení sa nevydáva rozhodnutie.

.....  
primátor mesta

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

Vzor Príloha č. 7

Adresát

Číslo : ..... V Podolínci dňa : .....

## VEC : Postúpenie žiadosti o sprístupnenie informácie

Dňa : ..... nám bola doručená žiadosť ( *uviesť žiadateľa* ) .....

..... o sprístupnenie informácie ....., ktorú je možné podľa našich vedomostí získať u Vás.

Postupujeme Vám preto uvedenú žiadosť podľa § 15 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení na priame vybavenie.

.....  
primátor mesta

### Na vedomie:

Žiadateľ o sprístupnenie informácie

# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

Vzor Príloha č. 8

Adresát

Číslo : ..... V Podolínci dňa : .....

## VEC : Oznámenie o predĺžení lehoty na vybavenie žiadosti o sprístupnenie informácie

Dňa : ..... nám bola doručená žiadosť (*uviesť žiadateľa*)

.....  
o sprístupnenie informácie  
.....

Uvedenú žiadosť nebolo možné vybaviť v zákonom stanovenej lehote ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti (resp. v lehote ôsmich pracovných dní odo dňa odstránenia nedostatkov

žiadosti ), a to z týchto závažných dôvodov :

- .....
- a) vyhľadávanie a zber informácií na inom mieste, ako je sídlo povinnej osoby vybavujúcej žiadosť,
  - b) vyhľadávanie a zber väčšieho počtu oddelených alebo odlišných informácií požadovaných na sprístupnenie v jednej žiadosti,
  - c) preukázateľné technické problémy spojené s vyhľadávaním a sprístupňovaním informácie, o ktorých možno predpokladať, že ich možno odstrániť v rámci predĺženej lehoty.
- Podľa § 17, ods. 3, zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení Vám

### **o z n a m u j e m e,**

že z uvedených závažných dôvodov predlžujeme lehotu na vybavenie Vašej žiadosti o sprístupnenie informácie podľa § 17, ods. 2, zákona c. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení o ..... dni (*max. o 8 prac. dni*).

.....  
primátor mesta



# MESTO PODOLÍNEC

Námestie Mariánske 3, 065 03 Podolínec

príloha č. 10

v súlade s. § 21 ods.1 až 3 zák. č. 211/2000 Z.z.

slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov a tiež s vyhláškou Ministerstva financií SR č. 481/2000

## Stanovuje

### sadzobník úhrad za poskytovanie informácií ( § 5 ods. 1 písm. f , zák. č. 211/2000 Z. z.)

Úkon : Sk/strana €/strana

kopírovanie jednostrannej A4 čiernobielej	0,1
kopírovanie jednostrannej A3 čiernobielej	0,2
CD s obalom	0,43
CD bez obalu	0,23
DVD s obalom	0,5
DVD bez obalu	0,33
obálka A4	0,07
obálka A5	0,04
obálka A6	0,03
poštové poplatky - podľa aktuálneho cenníka Slovenskej pošty a.s.	
telefónne poplatky - podľa aktuálneho cenníka operátorov	

### ÚHRADA POPLATKU :

V zmysle vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 481/2000 Z.z. sa za materiálne náklady za sprístupnenie informácií považujú náklady na :

- obstaranie technických nosičov dát, a to najmä diskiet, kompaktných diskov,
- vyhotovenie kópií požadovaných informácií, a to najmä na papier,
- obstaranie obalu, a to najmä obálok,
- odoslanie informácií, a to najmä na poštovné.

Úhrada týchto nákladov je súčtom preukázateľných materiálnych nákladov.

### Spôsob úhrady

Žiadateľ uhradí poplatok vo výške materiálnych nákladov za sprístupnenie informácií a nákladov na ich odoslanie **ihneď po vybavení žiadosti** :

- v hotovosti do pokladne Mestského úradu na prízemí , v pracovnom čase v pracovných dňoch, alebo
- poštovou poukážkou ( ten, kto žiadosť o poskytnutie informácie vybavoval na nej vyznačí meno toho, kto uhradza poplatok, výšku poplatku, čoho sa poplatok týka, oddelenie, ktoré žiadosť vybavovalo).
- bezhotovostným prevodom na účet mesta Podolínec č.: 2606110051/0200