

Základná škola s materskou školou, Školská 2, Podolíneec

INOVOVANÝ ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

ŠPECIÁLNA TRIEDA

Stupeň vzdelania	ISCED 1
Dĺžka štúdia	9 rokov
Forma vzdelávania	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Názov školy	Základná škola s materskou školou, Školská 2, Podolíneec
Adresa školy	Školská 2, 065 03 Podolíneec
IČO	31967256
Riaditeľ školy	Mgr. Jaroslav Seman
Kontakty	tel.:052/4391137, e-mail:zspodolinec@stonline.sk
Zriaďovateľ	Mesto Podolíneec
Adresa	Nám. Mariánske 3, 065 03 Podolíneec
Kontakty	tel.:052/4391205, e-mail:mupodolinec@podolinec.eu

Podolíneec,

Mgr. Jaroslav Seman
riaditeľ školy

1. Úvod

Základná škola je súčasťou Základnej školy s materskou školou Podolíne. Je to plne organizovaná škola s kapacitou 560 žiakov, v ktorej sú spravidla dve triedy v ročníku. Základná škola má deväť ročníkov, v prípade potreby v nej môže byť zriadený nultý ročník. Špeciálna trieda pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia je v základnej škole zriadená pre žiakov, ktorých rodičia nesúhlasia s preradením žiaka do špeciálnej základnej školy. Škola k svojej činnosti využíva tri budovy umiestnené v spoločnom areáli. Budovy s triedami sú spojené spojovacou chodbou, budova školských dielní stojí oddelene od ostatných. Areál školy je situovaný v centre mesta, vzdialenosť dochádzania do školy nepresahuje 15 minút pešej chôdze. Stravovanie žiakov je zabezpečené v školskej jedálni. V popoludňajších hodinách môžu žiaci navštevovať školský klub detí alebo sa môžu podľa záujmu venovať záujmovej a mimoškolskej činnosti.

2. Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Hlavnými cieľmi primárneho vzdelávania sú rozvinuté kľúčové kompetencie (spôsobilosti), ako kombinácie vedomostí, skúseností a postojov žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia na úrovni, ktorá je pre nich osobne dosiahnuteľná. Primárne vzdelávanie poskytuje východiskovú bázu pre postupné rozvíjanie kľúčových spôsobilostí žiakov ako základu všeobecného vzdelania prostredníctvom nasledujúcich cieľov:

- poskytnúť žiakom primerané možnosti skúmania ich najbližšieho kultúrneho a prírodného prostredia tak, aby získali záujem o poznávanie nového,
- rozvíjať cieľavedome, systematicky a v tvorivej atmosfére osobnosť žiaka v poznávacej, sociálnej, emocionálnej a morálnej oblasti,
- viesť žiakov k spoznávaniu svojich schopností, k využívaniu svojich možností, ku kompenzácii svojich obmedzení a tým k vytváraniu reálneho obrazu seba samého,
- rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť, osvojiť si základy spôsobilosti učiť sa a poznávať seba samého,
- podporovať kognitívne procesy a kompetencie žiakov kriticky a tvorivo myslieť prostredníctvom získavania vlastnej poznávacej skúsenosti a aktívnym riešením problémov,
- umožniť žiakom získať základné pracovné zručnosti a návyky, aby ich mohli využiť pri ďalšom vzdelávaní aj v občianskom živote,
- vyvážené rozvíjať u žiakov kompetencie dorozumieť sa a porozumieť si, hodnotiť (vyberať a rozhodovať) a iniciatívne konať,
- podporovať rozvoj intrapersonálnych a interpersonálnych kompetencií, najmä otvorene vstupovať do sociálnych vzťahov, naučiť sa kooperovať v skupine, kolektíve a preberať na seba primeranú zodpovednosť, rozvíjať sociálnu vnímavosť a citlivosť k spolužiakom, učiteľom, rodičom, ďalším ľuďom a k svojmu kultúrnemu a prírodnému okoliu,
- viesť žiakov k tolerancii, znášanlivosti, porozumeniu a k akceptovaniu iných ľudí, ich duchovno-kultúrnych hodnôt, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami, cirkvami a náboženskými spoločenstvami,
- naučiť žiakov uplatňovať svoje práva a súčasne plniť svoje povinnosti, nie byť zodpovedný za svoje zdravie, aktívne ho chrániť a upevňovať, chrániť životné prostredie.

3. Stupeň vzdelania, spôsob ukončenia vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Absolvent školského vzdelávacieho programu pre špeciálnu triedu získa primárne vzdelanie (ISCED 1) úspešným absolvovaním deviateho ročníka. Dokladom o získaní primárneho vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

4. Zameranie školy

Školský obvod školy tvorí Mesto Podolíne a Nižné Ružbachy. Školský obvod pre prvý stupeň školy tvorí mesto Podolíne. Školu okrem žiakov zo školského obvodu navštevujú aj žiaci z iných obcí mimo školského obvodu. Na prvom stupni prevládajú žiaci z Podolíne – cca 95%, žiaci z iných obcí sú zastúpení približne piatimi percentami.

Špeciálna trieda základnej školy je zriadená napriek tomu, že v meste pôsobí špeciálna základná škola pre žiakov s mentálnym postihnutím. Do špeciálnej triedy zaradíme len žiakov, ktorým CPPPaP na základe psychologického vyšetrenia odporučila vzdelávanie v špeciálnej základnej škole v čase, kedy už plnili povinnú školskú dochádzku v Základnej škole s materskou školou, Školská 2, Podolíne a ich rodičia nesúhlasia s prijatím dieťaťa do špeciálnej základnej školy.

Absolvent školského vzdelávacieho programu pre špeciálnu triedu má osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovednej, kultúrnej a mediálnej gramotnosti. Absolvent programu primárneho vzdelávania pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia disponuje na primeranej úrovni s nasledujúcimi kľúčovými kompetenciami:

- pozná a uplatňuje účinné techniky učenia sa,
- vyjadruje sa súvisle ústnou formou adekvátnou primárnemu stupňu vzdelávania a jeho narušenej komunikačnej schopnosti v materinskom, štátnom jazyku,

- rozumie obsah písaného textu, dokáže ho ústne zreprodukovať,
- vie samostatne písomne komunikovať (nakoľko mu to umožňuje dosiahnutý stupeň vo vývine jemnej motoriky a aktuálna úroveň zrakovomotorickej koordinácie),
- využíva základné matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,
- vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri učení sa, pozná riziká spojené s využívaním internetu a médií,
- získa základy uplatňovania kritického myslenia pri práci s informáciami,
- chápe základné prírodné javy v ich vzájomnej súvislosti, vie porovnávať a objavovať vzťahy medzi predmetmi a javmi,
- chápe dôležitosť ochrany svojho zdravia,
- rozpozná v škole a vo svojom najbližšom okolí určitý problém, premýšľa o jeho príčinách a vie navrhnúť riešenie podľa svojich vedomostí a skúseností,
- váži si seba i druhých, dokáže ústretovo komunikovať a spolupracovať,
- správa sa kultúrne, primerane okolnostiam a situáciám,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- má osvojené základy pre tolerantné a empatické vnímanie prejavov iných kultúr,
- uvedomuje si, že má svoje práva a povinnosti, rešpektuje práva iných.

5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania

Dĺžka štúdia je 9 rokov. Vzdelávanie sa uskutočňuje dennou formou v dopoludňajších hodinách. Vyučovanie sa člení na vyučovacie hodiny s dĺžkou 45 minút, prebieha podľa pevného rozvrhu hodín a končí sa najneskôr o 12.55 hod. Vyučovanie je jednozmenné, počet vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch a predmetoch ustanovujú učebné plány inovovaného školského vzdelávacieho programu.

Do špeciálnej triedy sa zaraďujú žiaci z viacerých ročníkov. Triedu možno zriadiť pre najmenej štyroch žiakov, ak počet žiakov klesne pod štyroch, špeciálna trieda sa od nového školského roka zruší. Počet žiakov v triede sa určuje podľa platnej legislatívy podľa počtu žiakov najnižšieho ročníka, ktorí sú do špeciálnej triedy zaradení. Riaditeľ školy môže povoliť prekročenie najvyššieho počtu žiakov v triede najviac o dvoch.

Žiaci špeciálnej triedy môžu vyučovanie niektorých predmetov spravidla s výchovným alebo praktickým zameraním absolvovať spolu so žiakmi 1. alebo 2. stupňa. Vo vyučovacom procese sa vo výraznej miere uplatňuje diferencovanie úloh a individuálna práca so žiakmi. Často sa striedajú činnosti a pracovné tempo, zaraďujú sa krátke relaxačné prestávky. Výchovno - vzdelávací proces je dopĺňaný mimo triednymi a mimoškolskými formami, ako sú exkurzie, vychádzky, školské projekty a pod.

6. Učebné osnovy

Učebné osnovy vymedzujú výchovno-vzdelávacie ciele, obsah a rozsah vyučovania jednotlivých vyučovacích predmetov podľa učebného plánu. Pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia sa vo vzdelávacom programe neurčujú vzdelávacie štandardy.

Súčasťou učebných osnov všetkých predmetov je aj spôsob hodnotenia predmetu vrátane hodnotenia komisionálnych skúšok.

7. Učebný plán

Obsah primárneho vzdelávania pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia je rozdelený do vzdelávacích oblastí, ktoré vychádzajú z obsahu vzdelávania a z kľúčových kompetencií. Učebný plán školského vzdelávacieho programu stanovuje časové dotácie všetkých vyučovacích predmetov podľa ročníkov vrátane použitia voliteľných hodín, ktorých počet vymedzuje rámcový učebný plán pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia pre primárne vzdelávanie. Dôležité postavenie vo výchovno-vzdelávacom procese má pracovné vyučovanie, čomu zodpovedá materiálno-technické a priestorové vybavenie školy. Voliteľné hodiny sú využité na posilnenie časovej dotácie predmetov rámcového učebného plánu. Vzhľadom k tomu, že v špeciálnej triede sa vzdelávajú žiaci rôznych ročníkov, prioritou pri rozdelení voliteľných hodín bolo zjednotenie časových dotácií predmetov v jednotlivých ročníkoch. V rámci voliteľných hodín je zvýšená hodinová dotácia Slovenského jazyka a literatúry vo 4 - 6. ročníku o 1 hodinu a v 7. - 9. ročníku o 2 hodiny, Matematiky v 2. - 9. ročníku o 1 hodinu, Vecného učenia v 2. a 3. ročníku o 1 hodinu, Vlastivedy vo 4. a 5. ročníku o 1 hodinu, Pracovného vyučovania v 2. ročníku o 2 hodiny a v treťom ročníku o 1 hodinu a Výtvarnej výchovy v 3. - 9. ročníku o 1 hodinu.

UP iŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade na 9 rokov, v prípade potreby môže byť revidovaný najskôr po skončení aktuálneho školského roka. UP iŠkVP vrátane poznámok je uvedený v prílohe č. 1

8. Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom je slovenský jazyk v súlade s § 12 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

9. Personálne zabezpečenie

Výchovno – vzdelávací proces v špeciálnej triede a funkciu triedneho učiteľa zabezpečuje v rozsahu základného úväzku pedagogický zamestnanec, ktorí spĺňa kvalifikačné predpoklady a požiadavky stanovené platnou legislatívou. Jeho prácu priamo riadi zástupca riaditeľa školy pre základnú školu.

V špeciálnej triede vyučujú aj učitelia 2. stupňa základnej školy, prevažne predmety Geografia, Chémia, Fyzika, Informatika, Náboženská výchova. Vlastivedu a niektoré predmety s prevahou výchovného zamerania vyučujú učitelia 1. stupňa základnej školy alebo si vyučovaním týchto predmetov dopĺňajú úväzok vychovávateľky školského klubu detí.

Poradenskú činnosť v oblasti výchovy a vzdelávania žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia pre žiakov, ich rodičov ako aj pre pedagógov poskytuje triedna učiteľka a výchovný poradca, ktorý zároveň vedie aj dokumentáciu týchto žiakov a zabezpečuje kontakt a spoluprácu s centrom pedagogicko psychologického (resp. špeciálno-pedagogického) poradenstva a prevencie (ďalej len CPPPaP).

Zoznam učiteľov v aktuálnom školskom roku, ich aprobácie a vyučovacie predmety, ktoré vyučujú spolu s časovou dotáciou sú uvedené v prílohe č. 2.

10. Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebieha buď na podnet školy vyplývajúci z jej potrieb, alebo z vlastnej iniciatívy pedagogických zamestnancov. V prvom prípade sa jedná hlavne o funkčné vzdelávanie, adaptačné a špecializačné vzdelávanie. V druhom prípade prevládajú prípravné atestačné, inovačné a aktualizčné vzdelávanie, ako aj vykonanie I. a II. atestácie.

Čiastkové ciele vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania a z priznávania kreditov:

- Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických zamestnancov základnej školy, materskej školy a školského klubu detí.
- Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností. Pedagogickí zamestnanci - špecialisti sú poverovaní výkonom týchto činností v súlade so Štruktúrou kariérových pozícií v Základnej škole s materskou školou Podolíneč.
- Funkčné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických zamestnancov. Vedúcim pedagogickým zamestnancom je riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy.
- Aktualizačné vzdelávanie** slúži na udržanie si profesijných kompetencií potrebných na štandardný výkon pedagogickej činnosti, na výkon riadiacich činností vedúceho pedagogického zamestnanca, alebo ako príprava na vykonanie atestácie.
- Inovačné vzdelávanie** umožní pedagogickým zamestnancom zdokonaľiť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti resp. obnoviť a zdokonaľiť profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúceho pedagogického zamestnanca.

Pri výbere vzdelávacích podujatí sa orientujeme predovšetkým na ponuku Metodicko-pedagogického centra Bratislava, alokované pracovisko Prešov a na ponuku štúdia popri zamestnaní na vysokých školách s pedagogickým zameraním. Nevyhýbame sa však ani podujatiam iných vzdelávacích inštitúcií, v niektorých prípadoch zabezpečujeme vzdelávanie pedagogických zamestnancov pomocou učiteľov z vlastných radov.

Podrobnosti o kontinuálnom vzdelávaní pedagogických zamestnancov a jeho harmonogram obsahuje aktuálny Plán kontinuálneho vzdelávania.

11. Materiálno-technické a priestorové podmienky školy

Základná škola sídli v troch budovách. Okolo nich sa rozprestiera rozľahlý trávnatý areál a školské ihrisko s atletickou dráhou, asfaltovým viacúčelovým ihriskom, trávnatým ihriskom a detským ihriskom s preliezačkami (zelená telocvičňa).

Špeciálna trieda pre vyučovanie využíva kmeňovú učebňu na prízemí hlavnej budovy školy, ktorá je zariadená klasickým školským nábytkom pre žiakov a učiteľa (lavice, stoličky, skrine, katedra). Spoločne využívajú multimediálnu učebňu vybavenú 16 počítačmi, pripojením na internet a interaktívnou tabuľou. Na vyučovaní v triede sa môže používať prenosný dataprojektor, každý učiteľ má pridelený notebook. Na vyučovanie telesnej výchovy sa využíva spoločná telocvičňa (cca 1 hod týždenne pre triedu) a školské ihrisko. Škola má miestnosť pre knižnicu vybavenú knižničným fondom a pripojením na internet. Všetky uvedené priestory sa nachádzajú v jednom areáli bez potreby presunov žiakov na väčšiu vzdialenosť. Prvé podlažie školy je bezbariérové.

Pedagogickí zamestnanci majú k dispozícii spoločnú zborovňu. Na uloženie pomôcok používajú kabinet, ktorý zároveň slúži ako pracovná a odpočinková miestnosť pre pedagogických zamestnancov 1. stupňa a špeciálnej

triedy a dva sklady. Pedagogická a ďalšia dokumentácia sa po skončení školského roka uchováva v samostatnom archíve.

Vedúci pedagogickí zamestnanci, výchovná poradkyňa a nepedagogickí zamestnanci pracujú v samostatných kanceláriách v hlavnej budove školy.

Stravovanie žiakov je zabezpečené v školskej jedálni, v ktorej je 95 miest. Kuchyňa je vybavená moderným zariadením a spĺňa požiadavky na hygienicky a zdravotne nezávadnú prípravu až 1000 obedov denne. Okrem toho v nej pripravujeme desiatu pre prihlásených žiakov s využitím „školského mlieka“ a „školského ovocia“.

Každé podlažie je vybavené sociálnymi zariadeniami pre chlapcov a dievčatá, dospelí zamestnanci používajú vyhradené sociálne zariadenia. Všetky sociálne zariadenia sú vybavené materiálom pre osobnú hygienu (papierové uteráky, tekuté mydlo, toaletný papier). Šatne sú umiestnené v hlavnej budove a žiaci si v nich do individuálnych skriniek ukladajú obuv. Vrchné oblečenie si ukladajú v šatníkových skrinách vo svojich kmeňových učebniach.

12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia

Podmienky na zdravý vývin žiakov, na predchádzanie sociálno patologickým javom, zaistenie bezpečnosti a ochrany ich zdravia vytvárame podrobným rozpracovaním postupov, obmedzení, povinností, zodpovedností a organizačných opatrení v školskom poriadku a v pracovnom poriadku.

Vhodná štruktúra pracovného režimu, režimu vyučovania a odpočinku žiakov a učiteľov je zabezpečená zostavením rozvrhu hodín s maximálnou snahou o rešpektovanie hygieny učenia s ohľadom na personálne, priestorové a organizačné možnosti školy. V triedach a ostatných priestoroch školy je zabezpečené zdravé prostredie dodržiavaním platných noriem týkajúcich sa osvetlenia, vykurovania, hlučnosti, vetrania, upratovania, hygienického vybavenia. Vzhľadom k rôznemu vekovému zloženiu žiakov v špeciálnej triede je táto vybavená výškovo nastaviteľným nábytkom pre každého žiaka.

Každoročne sú žiaci v prvý deň školského roka poučení o zásadách bezpečného správania sa v škole, ktoré sa dopĺňa o poučenie pred činnosťami so zvýšeným rizikom úrazu. Robíme tak na prvej hodine pracovného vyučovania, telesnej výchovy a práce s počítačom, ale aj pred zahájením jednotlivých činností, pri ktorých by mohlo dôjsť k ohrozeniu zdravia.

Zvlášť sú žiaci poučení o bezpečnom správaní pred každou mimoškolskou akciou, akou je napr. výlet, exkurzia, lyžiarsky a plavecký výcvik resp. iná súčasť výchovno vzdelávacej činnosti školy, ktoré škola organizuje v súlade s platnou legislatívou (napr. Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole). Súčasťou organizačného zabezpečenia týchto akcií a podmienkou účasti žiakov na nich je informovaný súhlas zákonného zástupcu. Pred podpísaním informovaného súhlasu je zákonný zástupca spravidla písomne informovaný o všetkých dôležitých skutočnostiach, ktoré môžu jeho rozhodnutie ovplyvniť.

Zamestnanci sa v predpísaných intervaloch zúčastňujú školení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej „BOZP“) a o požiarnej ochrane, ktoré vykonáva autorizovaný bezpečnostný technik. Podmienkou prijatia zamestnanca do pracovného pomeru je absolvovanie vstupnej lekárskej prehliadky.

Pred koncom školského roka vykonávame verejnú previerku BOZP s účasťou zástupcu zamestnancov pre BOZP, zistené nedostatky sa podľa závažnosti odstraňujú okamžite alebo počas hlavných prázdnin.

V škole sa v pravidelných intervaloch vykonávajú požadované revízie a kontroly vyhradených technických zariadení, údržba a opravy zistených nedostatkov tiež prispievajú k bezproblémovému chodu školy a k vytvoreniu podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov aj zamestnancov školy.

13. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia je zameraný na tri oblasti:

- hodnotenie žiakov,
- hodnotenie pedagogických zamestnancov,
- hodnotenie školy.

13.1. Kontrola a hodnotenie žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o prospechu a správaní žiaka, o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy, aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce a návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov. Cieľom je ohodnotiť nielen samotné vedomosti, ale aj ich prepojenie so zručnosťami a spôsobilosťami.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných. Pri hodnotení vo výchovných predmetoch, kde je potrebný istý stupeň nadania pre danú oblasť, budeme prihliadať aj na pokroky a snahu žiaka. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z aktuálnych

metodických pokynov ministerstva školstva na hodnotenie žiakov s mentálnym postihnutím, ktoré rozpracujeme do konkrétnych kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať aktuálny stav správania, vedomostí a zručností, ale aj vývoj žiaka. V učebných osnovách každého predmetu určíme, ktoré výkony žiaka budeme hodnotiť a podľa akých pravidiel. Hodnotenie správania žiakov je podrobnejšie rozpracované v školskom poriadku.

13.2. Kontrola a hodnotenie zamestnancov

A. Kontrola výchovno - vzdelávacieho procesu

Ciele kontroly:

- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti pedagogických zamestnancov a ich ďalšom vzdelávaní,
- získať prehľad o úrovni výchovno - vzdelávacieho procesu,
- odstraňovanie nedostatkov vo výchovno - vzdelávacej činnosti,
- získať prehľad o hodnotení a klasifikácii žiakov,
- zabezpečiť plnenie opatrení pre prácu so žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- získavať podklady k objektívnemu hodnoteniu práce zamestnancov.

Formy, metódy a spôsob kontroly:

- priama hospitačná činnosť,
- kontrola plnenia prijatých opatrení,
- pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom,
- kontrolné testy a previerky,
- štatistické vyhodnocovanie ukazovateľov,
- kontrola pedagogickej dokumentácie,
- rozbor a vyhodnocovanie správ o kontrolnej činnosti zástupcov riaditeľa školy,
- vyhodnocovanie podnetov zvonku (rodičia, verejnosť, kontrolné orgány, súťaže...).

Hospitácie vykonáva zástupca riaditeľa školy na základe ročného plánu kontrolnej činnosti, a v prípade potreby aj operatívne. Ak je to na základe ich podnetov alebo iných zistení (sťažnosti žiakov a rodičov, výsledky testov a pod.) potrebné, vykoná hospitáciu riaditeľ školy.

Pedagogická dokumentácia sa kontroluje raz za mesiac. Sleduje sa pritom plnenie povinností triednych učiteľov a vyučujúcich stanovených pracovným poriadkom školy, úplnosť a presnosť vedenia dokumentácie. Záznamy v pedagogickej dokumentácii zároveň slúžia ako podklad k iným druhom kontroly (domáce úlohy, frekvencia písomných prác, vyváženosť foriem skúšania a hodnotenia)

B. Kontrola dodržiavania pracovného poriadku a vnútorného poriadku školy

Ciele kontroly

- zaistiť plynulosť výchovno - vzdelávacieho procesu a prevádzky školy,
- zvyšovať efektivitu práce,
- získavať podklady k objektívnemu hodnoteniu práce zamestnancov.

Formy, metódy a spôsob kontroly:

- kontrola dokumentácie (kniha dochádzky, výkaz oduč. hodín, tr. kniha a pod.),
- pozorovanie, osobný rozhovor so zamestnancom,
- vyhodnocovanie podnetov zo školského aj mimoškolského prostredia.

Dodržiavanie pracovného poriadku sa kontroluje denne pozorovaním. Všímame si hlavne dodržiavanie pracovnej doby (príchod na pracovisko, začiatok a koniec vyučovacej hodiny, popoludňajšie vyučovanie a záujmová činnosť), výkon dozorov a prácu triedneho učiteľa .

Hodnotenie pedagogických zamestnancov vykonávajú v súlade so zákonom o pedagogických zamestnancoch a pracovným poriadkom ich priami nadriadení vždy po skončení školského roka, pričom vychádzajú z údajov zistených každodennou kontrolnou činnosťou. Pedagogickí zamestnanci sú hodnotení podľa týchto kritérií:

- výsledky výchovno – vzdelávacieho procesu,
- aktivita a tvorivosť,
- ďalšie vzdelávanie,
- mimoškolská a záujmová činnosť,
- tvorba projektov a zapájanie sa do projektov,
- účasť na súťažiach, ich organizácia a výsledky žiakov v súťažiach.

Výsledky hodnotenia majú priamy vplyv na finančné ohodnotenie zamestnanca, sú však aj podkladom pri rozhodovaní o pridelení konkrétnych úloh jednotlivým zamestnancom.

13.3 Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia školy je, aby žiaci, ich rodičia, pedagogická aj laická verejnosť získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako škola dosahuje ciele, ktoré si stanovila v školskom vzdelávacom programe,

aká je úroveň vedomostí a spôsobilostí, ktoré žiaci získali a aká je úroveň výchovno – vzdelávacieho procesu v škole. Hodnotenie školy zverejňujeme každoročne v „Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach“ (ďalej len „správa“), ktorá obsahuje:

- údaje o počtoch žiakov,
- návrh organizácie školy na nasledujúci školský rok,
- výsledky výchovno – vzdelávacieho procesu,
- údaje o počtoch, kvalifikácii a ďalšom vzdelávaní zamestnancov,
- aktivity a prezentáciu školy na verejnosti,
- projekty, ktoré škola vpracovala a do ktorých sa zapojila,
- priestorové a materiálne podmienky školy,
- finančné zabezpečenie a hospodárenie školy.

Podklady pre hodnotenie školy získavame z vlastných zdrojov (prehľady a štatistiky, kontrolná činnosť, kontrola iných orgánov a pod.). Kritériom kvality školy je pre nás spokojnosť rodičov, žiakov a učiteľov, preto v budúcnosti zapojíme do hodnotenia kvality školy aj ich. Správa sa prerokováva v pedagogickej rade, rade školy a v mestskom zastupiteľstve, po prerokovaní je zverejnená na stránke školy.

Učebný plán a poznámky

Vzdelávacia oblasť	Predmety	Počet hodín								
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literatúra	8	8	8	7+1	6+1	6+1	5+2	5+2	5+2
Matematika a práca s informáciami	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1
	Informatika					1	1	1	1	1
Človek a príroda	Vecné učenie	1	1+1	1+1						
	Fyzika							1	1	1
	Chémia									1
	Biológia							1	1	1
Človek a spoločnosť	Vlastiveda				2+1	2+1	3			
	Dejepis							1	1	1
	Geografia							1	1	1
	Občianska náuka							1	1	1
Človek a hodnoty	Etická výchova / náboženská výchova					1	1	1	1	1
Človek a svet práce	Pracovné vyučovanie	1	2+2	3+1	4	4	4	4	4	4
Umenie a kultúra	Výtvarná výchova	1	1	1+1	1+1	1+1	1+1	1+1	1+1	1+1
	Hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Zdravie a pohyb	Telesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Povinné hodiny		18	19	20	21	22	23	24	24	25
Voliteľné hodiny		4	4	4	4	4	3	4	4	4
Počet hodín spolu		22	23	24	25	26	26	28	28	29

Poznámky

Vyučovacia hodina má 45 minút v tomto rozdelení učebného plánu.

V 5. až 9. ročníku vyučovacie hodiny vyučovacieho predmetu pracovné vyučovanie sa vyučujú v skupinách s maximálnym počtom 6 žiakov.

V 5. až 9. ročníku vyučovacie hodiny vyučovacieho predmetu telesná a športová výchova sa vyučujú spravidla oddelene pre chlapcov a dievčatá. Skupiny možno utvárať aj zo žiakov najbližších ročníkov. Najvyšší počet žiakov v skupine je zhodný s počtom žiakov v triede príslušného ročníka. Ak je skupina utvorená zo žiakov najbližších ročníkov, najvyšší počet žiakov v skupine je zhodný s počtom žiakov v triede najnižšieho ročníka.

Pracovné vyučovanie je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.

Výtvarnú výchovu je možné vyučovať v dvojhodinových celkoch.